

Veille normative et réglementaire

L'organiser efficacement aux niveaux national et international

Objectifs

- Se repérer parmi les sources normatives et réglementaires mondiales.
- Connaître la portée des différents types de documents et évaluer leurs liens (lien norme/règlement, correspondance entre normes).
- Identifier les attentes et besoins en matière de veille normative et réglementaire.
- Être en mesure de mettre en place une cellule de veille adaptée aux besoins.

L'objectif de la première journée est de permettre aux participants de se repérer parmi les sources officielles nationales, régionales et internationales. Ils pourront également connaître la portée des différents types de documents émanant de ces sources pour évaluer précisément quels sont les liens de hiérarchie ou de correspondance existant entre eux (lien norme/règlement, parenté internationale des normes nationales).

L'objectif de la deuxième journée est de fournir aux participants un cadre méthodologique [d'après la norme AFNOR XP X50-053] pour mettre en place l'organisation adaptée pour élaborer des prestations orientées clients et les faire vivre au quotidien. Les participants, déjà familiarisés aux différents produits existants pour informer sur la normalisation et la réglementation, pourront mettre en place des produits et services adaptés à leurs demandeurs : recherche documentaire ponctuelle [dossier], veille et suivi des normes, service d'alerte électronique, bulletin périodique d'information, réponse téléphonique, électronique, produits au format papier ou CD-Rom ou bases de données...

Public

- Chargé(e)s de veille réglementaire au sein d'une industrie ou d'un laboratoire
- Documentalistes
- Responsables normalisation/réglementation

Moyens pédagogiques

- Exposés
- Travaux pratiques
- Recherches sur Internet
- Dossier technique remis à chaque stagiaire comportant le texte des exposés
- Evaluation du stage
- Déjeuner-rencontre pris en commun avec les intervenants

Responsable pédagogique

Fabienne CARPENTIER

Chef du service documentation

Direction Recherche Scientifique et Technologique (D.R.S.T.) - LNE

Intervenant

Nicole COURCAULT

Coordinateur technique marché

Direction des essais (DE) - LNE

Programme

Réf. AQ 14

1^{er} JOUR : 9 H 30 - 17 H 30

- Accueil et présentations
- **Identification des sources d'information normatives et réglementaires mondiales**
 - Sources normatives : nationales (NF, BS, ANSI, DIN,...), régionales (EN) et internationales (ISO, CEI)
 - Sources réglementaires : nationales (JO, ...), régionales (CEE) et internationales (OMC)
 - Qu'est-ce qu'une norme ? qu'est-ce qu'un règlement ?
 - Elaboration des normes
 - Sources normatives et réglementaires
 - Typologie des normes et des règlements
 - Hiérarchie et correspondance entre documents normatifs et entre documents normatifs et réglementaires
- **Témoignage : retour d'expérience sur la veille réglementaire au LNE**

2^e JOUR : 9 H 00 - 17 H 00

- **Techniques et outils d'une veille normative et réglementaire**
 - Comment identifier l'information pertinente pour répondre aux demandes ?
 - Principes de veille des sources françaises et étrangères
 - Système documentaire
 - Qu'est-ce qu'une veille documentaire ?
 - Analyse de la demande et des besoins en information
 - Collecte et sélection de l'information : recherche par sujet, langue d'interrogation, mode de recherche, le questionnaire, aspects à prendre en compte, opérateurs booléens et troncature, classification ICS
 - Analyse et synthèse de l'information
 - Comment assurer une surveillance des sources identifiées ?
 - Identifier les sources à surveiller (des outils)
- **Mise en place d'une cellule d'information normative et réglementaire et conception de produits/services documentaires adaptés**
 - Mettre en place une organisation adaptée
 - Quelles prestations fournir ?
 - Répondre aux demandeurs :
 - réponse électronique - par téléphone - par dossiers
 - Quelles prestations :
 - Quels types d'information fournir ?
 - Comment diffuser l'information ?
 - Quels types de prestations ?
- **Questions et réponses**
- **Evaluation du stage et conclusions**

2 JOURS - 1 010 € HT

>> DIF : 14 HEURES

PARIS

• **18 - 19 mai**

• **27 - 28 septembre**